

Algemeen

1.1 De algemene voorwaarden van StageLopenBonaire zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen studenten en overige partijen.

1.2 Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de inhoud van deze Algemene Voorwaarden, dient de student dit te melden voordat het inschrijfformulier wordt verzonden. Door het versturen van het inschrijfformulier bevestigt de student akkoord te gaan met de Algemene Voorwaarden van StageLopenBonaire.

Onze service

2.1 StageLopenBonaire is een bemiddelingsbureau dat bemiddelt tussen vraag en aanbod, hoewel de overeenkomsten rechtstreeks worden gesloten tussen de student en het stagebedrijf en/of eigenaar van een woning. Wij streven ernaar om een passende match te vinden en ondersteuning te bieden bij overige zaken zoals stagetips, huisvesting op Bonaire, vervoer op Bonaire, enzovoort. StageLopenBonaire is niet aansprakelijk voor de correcte naleving van de afspraken die in de stageovereenkomst staan, maar biedt wel ondersteuning indien zaken niet naar wens verlopen.

Definities

Dienst(en): Stagebemiddeling, huisvesting bemiddeling, bemiddeling bij vervoer, ondersteuning bij overige belangrijke zaken voor de student.

StageLopenBonaire: Bemiddelt tussen student en stagebedrijf. Meer informatie via <https://stagelopenbonaire.com>.

Opdrachtgever: Student, stagiair, werknemer.

Student / Stagiair: Ingeschreven bij een opleiding in Nederland en zich via StageLopenBonaire aangemeld voor stagebemiddeling.

Stagebegeleider: Persoon werkzaam bij het stagebedrijf dat de student begeleidt tijdens de stageperiode.

Stage: Praktijkervaring binnen een bedrijf passend bij de opleiding van de student.

Stagebedrijf: Bedrijf waar de student stage loopt.

Stagevacature: Openstaande stageplek binnen een stagebedrijf.

Match: Overeenstemming tussen student, stagebedrijf en opleider.

Overeenkomst: Schriftelijk bevestigde afspraak.

Stageovereenkomst: Overeenkomst tussen student, stagebedrijf en onderwijsinstelling.

Procedure

4.1 StageLopenBonaire werkt met een inschrijfformulier dat samen met een CV wordt ingevuld en verzonden. Dit is vrijblijvend en kosteloos. Daarna worden de wensen van de student besproken via mail, WhatsApp of Teams. Zodra alles duidelijk is, zoekt StageLopenBonaire naar een passende stageplek. Wanneer de student interesse heeft, volgt een online kennismaking met het bedrijf. Bij goedkeuring door student, stagebedrijf en opleider spreken we van een match.

De opdracht

5.1 De student geeft StageLopenBonaire opdracht tot bemiddeling bij het vinden van een stageplek en biedt ondersteuning tijdens de stageperiode.

5.2 StageLopenBonaire bemiddelt, maar de uiteindelijke afspraken worden gemaakt tussen student en stagebedrijf, waarbij StageLopenBonaire enkel een adviserende rol heeft.

5.3 StageLopenBonaire heeft een inspanningsverplichting maar geen resultaatverplichting. Het inschrijfformulier is vrijblijvend en kosteloos, en StageLopenBonaire kan opdrachten zonder opgave van reden weigeren.

5.4 Bij een match dient de student het eenmalige bedrag van het pakket te voldoen via de aangegeven betaalmethode op stagelopenbonaire.com.

5.5 Na betaling en ondertekening van de stageovereenkomst is geen restitutie mogelijk. De hoofdtaak van StageLopenBonaire is het vinden van een passende stageplek waarvoor de vergoeding in rekening wordt gebracht.

5.6 Mocht de afnemer nadat er al dingen geregeld zijn toch afhaken dan brengen wij 200,- excl btw in rekening voor alle uren die er in gest

Prijs

6.1 De eenmalige vergoeding voor bemiddeling bedraagt vanaf €50.

6.2 Betaling volgt bij totstandkoming van de match.

Betalingstermijn

7.1 De betalingstermijn is 14 dagen na factuurdatum.

7.2 Het volledige bedrag dient binnen 14 dagen na factuurdatum betaald te worden.

7.3 Mocht Het factuur niet na 14 dagen betaald zijn komt er een boete overheen van 25,-

De stageovereenkomst

8.1 StageLopenBonaire ondersteunt bij het proces van ondertekening van de stageovereenkomst, maar is niet verantwoordelijk voor de inhoud, gevolgen of wijzigingen.

8.2 In geval van situaties buiten de invloed van student en StageLopenBonaire zal ondersteuning worden geboden bij het zoeken naar een nieuwe stageplek, maar restitutie is uitgesloten. Voorbeelden zijn:

Stagebedrijf gaat failliet;

Stagebedrijf beëindigt het contract onverwacht;

Stagebedrijf houdt zich niet aan afspraken;

Stagebedrijf verhuist.

8.3 StageLopenBonaire kan niet aansprakelijk worden gesteld voor wijzigingen of afspraken in de stageovereenkomst.

Huisvesting en vervoer

9.1 StageLopenBonaire biedt ondersteuning bij het vinden van huisvesting op Bonaire, maar is niet verantwoordelijk voor de tevredenheid van de student over de huisvesting. De verantwoordelijkheid om te beoordelen of de huisvesting geschikt is, ligt bij de student. Eventuele ontevredenheid over de huisvesting geeft geen recht op restitutie.

9.2 StageLopenBonaire biedt ondersteuning bij het vinden van vervoer op Bonaire, maar is niet verantwoordelijk voor de tevredenheid van de student over het vervoer. De verantwoordelijkheid om te beoordelen of het vervoer geschikt is, ligt bij de student. Eventuele ontevredenheid over het vervoer geeft geen recht op restitutie.

Privacy

10.1 De gegevens van studenten worden uitsluitend gebruikt voor bemiddeling. Gegevens worden niet verstrekt aan derden zonder toestemming.

10.2 StageLopenBonaire is niet verantwoordelijk voor het gebruik van gegevens door betrokken partijen.

Aansprakelijkheid

11.1 StageLopenBonaire is niet aansprakelijk voor schade, kosten of problemen ontstaan door de bemiddeling, overeenkomsten of ontevredenheid over de match.

11.2 StageLopenBonaire kan ondersteuning en advies geven indien de student hierom verzoekt, maar biedt geen garanties op het resultaat van de stage of service.

11.3 StageLopenBonaire is niet aansprakelijk voor overmachtsituaties.

11.4 StageLopenBonaire kan nooit aansprakelijk worden gesteld voor beslissingen of afspraken tussen student en stagebedrijf.

Door het versturen van het inschrijfformulier op stagelopenbonaire.com bevestigt de student akkoord te gaan met deze algemene voorwaarden.

1. Rol van de bemiddelaar

1.1. De bemiddelaar treedt uitsluitend op als intermediair en verbindende partij tussen de stagiair / cliënt en potentiële verhuurders of huisvestingseigenaren.

1.2. De bemiddelaar is geen partij bij enige huurovereenkomst, mondeling of schriftelijk, en handelt niet als verhuurder, huurder of gemachtigde van één van deze partijen.

1.3. De bemiddelaar verricht geen onderhandelingen namens de stagiair / cliënt, tenzij dit uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

2. Totstandkoming van huurovereenkomsten

2.1. Alle onderhandelingen met betrekking tot huurprijs, huurperiode, ingangsdatum, einddatum, borg, opzegtermijnen, inventaris, huisregels en overige voorwaarden vinden rechtstreeks plaats tussen de stagiair / cliënt en de verhuurder.

2.2. De bemiddelaar is niet verantwoordelijk voor de inhoud, uitleg, rechtsgeldigheid of naleving van huurovereenkomsten.

2.3. Eventuele wijzigingen in huurovereenkomsten, zowel vóór als na ondertekening, vallen volledig buiten de verantwoordelijkheid van de bemiddelaar.

3. Aansprakelijkheid en wijzigingen

3.1. De bemiddelaar is niet aansprakelijk voor:

- Wijzigingen in huurvoorwaarden
- Annuleringen of beëindigingen door verhuurders
- Verhogingen van huurprijzen
- Veranderingen in beschikbaarheid of opleverdata
- Conflicten tussen huurder en verhuurder

3.2. Eventuele schade, kosten of verliezen voortvloeiend uit wijzigingen of beëindiging van een huurovereenkomst kunnen niet op de bemiddelaar worden verhaald.

4. Nutsvoorzieningen en aansluitingen

4.1. Het aansluiten, activeren, overnemen en betalen van nutsvoorzieningen zoals:

- Elektriciteit
- Water
- Gas (indien van toepassing)
- Internet
- Televisie

valt volledig onder de verantwoordelijkheid van de stagiair / cliënt.

4.2. De bemiddelaar is niet aansprakelijk voor:

- Vertragingen in aansluitingen
- Onjuiste of ontbrekende aansluitingen
- Storingen of uitval
- Extra kosten of borgstellingen bij nutsbedrijven

5. Borg, betalingen en financiële verplichtingen

5.1. De bemiddelaar is geen partij in financiële transacties tussen stagiair / cliënt en verhuurder.

5.2. Betaling van huur, borg, servicekosten, bijkomende kosten of boetes geschiedt volledig op eigen verantwoordelijkheid van de stagiair / cliënt.

5.3. De bemiddelaar is niet verantwoordelijk voor het terugkrijgen van borg of eventuele geschillen hierover.

6. Staat van de woning

6.1. De bemiddelaar is niet verantwoordelijk voor de staat, veiligheid, hygiëne of geschiktheid van de woning.

6.2. Eventuele gebreken, schade, achterstallig onderhoud of niet-functionerende voorzieningen vallen onder de verantwoordelijkheid van de verhuurder en/of huurder.

6.3. De stagiair / cliënt wordt geadviseerd de woning bij intrek zelf te inspecteren en eventuele gebreken direct met de verhuurder vast te leggen.

7. Overmacht en externe factoren

7.1. De bemiddelaar is niet aansprakelijk voor omstandigheden buiten haar invloedssfeer, waaronder maar niet beperkt tot:

- Overheidsmaatregelen
- Natuurrampen
- Veranderingen in wet- en regelgeving
- Acties van derden (verhuurders, nutsbedrijven, instanties)

8. Informatieverstrekking

8.1. Informatie die door de bemiddelaar wordt verstrekt over woningen, huurprijzen of beschikbaarheid is gebaseerd op gegevens van derden.

8.2. De bemiddelaar kan niet instaan voor de juistheid, volledigheid of actualiteit van deze informatie.

9. Eigen verantwoordelijkheid

9.1. De stagiair / cliënt erkent dat hij/zij te allen tijde zelf verantwoordelijk is voor:

- Het aangaan van huurovereenkomsten
- Het naleven van contractuele verplichtingen
- Het regelen van nutsvoorzieningen
- Het tijdig betalen van alle kosten

9.2. Door gebruik te maken van de bemiddelingsdiensten accepteert de stagiair / cliënt deze verdeling van verantwoordelijkheden.